

ÉDUCATEUR(TRICE) PAIR-AIDANT(E)

Direction : Direction de programme de santé mentale et dépendance

Centre d'activités : Unités de psychiatrie et urgence psy

Supérieur immédiat : Chef d'administration de programmes pour les unités de psychiatrie et urgence psychiatrique

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité fonctionnelle de la chef d'administration de programme pour les unités de psychiatrie et urgence psychiatrique du CIUSSS du Centre-Ouest-de-l'Île-de-Montréal et sous la coordination administrative de l'Association des mentors pairs aidants du Québec (AMPAQ), l'éducateur pair aidant participe à la mise en œuvre du processus clinique aux bénéfiques des usagers qui reçoivent des services du CIUSSS du Centre-Ouest-de-l'Île-de-Montréal. Dans le respect de la vision, du mandat et des valeurs du CIUSSS et de la Direction Santé mentale et Dépendance et dans une approche usager-partenaire, il favorise l'autonomie des usagers, les soutient, les encourage, les accompagne et les aide dans leur processus de rétablissement.

SOMMAIRE DES FONCTIONS

L'éducateur pair aidant établit une relation de confiance avec l'utilisateur pour l'amener à travailler en collaboration avec l'équipe. Il accompagne les usagers pairs aidés dans leurs démarches de reprise du pouvoir sur leur vie ainsi que dans leur processus personnel et unique de rétablissement. Puisqu'il a lui-même affronté les obstacles liés à un trouble de santé mentale et qu'il a développé des stratégies favorables au rétablissement, l'éducateur pair aidant est un modèle et contribue à redonner espoir aux usagers et au personnel. Ses attitudes, ses aptitudes personnelles et sa formation spécifique en font un modèle de rétablissement positif. Il aide les usagers à maintenir et à améliorer eux-mêmes leur qualité de vie selon leurs valeurs, leur culture propre et leurs objectifs personnels de bien-être. En complémentarité avec les autres membres de l'équipe, l'éducateur pair aidant met en œuvre des compétences communicationnelles et relationnelles, envers soi et envers autrui, marquée par l'altruisme, l'empathie, l'humilité, l'engagement, l'intégrité, la rigueur et l'ouverture d'esprit. Il travaille en collaboration avec l'utilisateur, l'équipe multidisciplinaire, les personnes significatives pour l'utilisateur et les autres partenaires, internes ou externes, au CCOMTL afin de favoriser le rétablissement de l'utilisateur. Il connaît et applique les politiques et procédures de l'établissement.

De façon générale, le pair aidant a pour rôle de :

- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des plans d'intervention ou plans de services individualisés en collaboration avec l'utilisateur, l'équipe interdisciplinaire et les proches;
- Soutenir le rétablissement et l'autonomisation des usagers;
- Participer aux différentes activités d'enseignement, de formation, de recherche et d'évaluation de l'établissement à la demande de son supérieur immédiat;
- Participer aux activités d'amélioration continue de la qualité des soins et services et de la gestion des risques.

L'éducateur pair aidant :

- Établit une relation significative avec la personne admise à l'urgence/aux unités;
- Soutient la participation de l'utilisateur au processus de détermination des objectifs d'intervention et des moyens appropriés à leur atteinte;
- Soutient l'utilisateur dans le choix et le respect du traitement approprié pour gérer la maladie et composer avec sa situation;
- Soutient l'utilisateur dans la connaissance et le respect de ses droits et de ses besoins par la référence vers les ressources appropriées (groupes d'entraide, ressources communautaires etc.);
- Suscite l'espoir chez l'utilisateur et l'équipe par le dévoilement judicieux de son expérience de la maladie et du rétablissement;
- Accompagne, au besoin, les usagers dans des activités récréatives et éducatives;
- Informe l'utilisateur sur les différents services et assure le soutien à la transition au moment du transfert aux unités et/ou au moment du congé, du retour dans la communauté;
- Communique avec l'équipe interdisciplinaire au sujet des besoins du client;
- Participe activement aux réunions clinico-administratives. Participe également aux réunions du programme et du service ou tout autre comité relativement à la programmation clinique, à l'organisation des services, aux structures et aux mécanismes fonctionnels;
- Contribue par son attitude au maintien d'un bon climat de communication avec l'ensemble de l'équipe en favorisant le respect mutuel;
- Rédige tous les documents, rapports d'observation et consigne les notes pertinentes au dossier des usagers, selon les orientations en vigueur;
- Peut être appelé à participer à des activités d'enseignement, de supervision de stages et à une communauté de pratique;
- Accomplit toute autre tâche connexe à la demande de son supérieur immédiat.

CULTURE DE SÉCURITÉ DES USAGERS ET LES RÔLES ET RESPONSABILITÉS DES INTERVENANTS ET DES GESTIONNAIRES

Le rôle à jouer de chacun en matière de sécurité varie selon le poste occupé. Toutefois, certaines responsabilités s'appliquent à tous:

- Maintenir un environnement sécuritaire pour les patients, le personnel et les visiteurs;
- Garder votre environnement de travail propre et sécuritaire;
- Appliquer les mesures appropriées de base pour le lavage des mains;
- Appliquer les directives pour la prévention et le contrôle des infections;
- Signaler le matériel défectueux et toute situation à risque;
- Informer votre supérieur de tout incident ou accident dont vous êtes témoin et compléter un formulaire AH-223 ;
- Participer aux exercices de feu et aux procédures d'évacuation qui s'appliquent à votre secteur de travail ; Connaître et appliquer le plan des mesures d'urgence;
- Assurer l'intégrité et la confidentialité des données et de l'information contenues dans les dossiers.

GESTION DE LA QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL, DE LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ

L'employé(e) est responsable de favoriser la qualité de vie au travail et la santé et sécurité en milieu de travail afin de créer un climat de travail sain.

MISSION, VALEURS ET CODE D'ÉTHIQUE

Connaître et contribuer, dans le cadre de ses fonctions, à la promotion et à la réalisation de la mission, des valeurs et du code d'éthique de l'organisation.

Être membre en règle de l'association professionnelle des pairs aidants du Québec

EXIGENCES ACADÉMIQUES

- Détenir un diplôme de fin d'études collégiales
- Détenir une formation reconnue spécialisée en intervention par les pairs aidants

CONNAISSANCES ET EXPÉRIENCE

- Être une personne vivant ou ayant vécu un trouble de santé mentale;
- Vivre une stabilité clinique démontrée témoignant de son aptitude au travail et avoir le recul nécessaire pour utiliser judicieusement son vécu;
- Avoir une bonne connaissance du réseau public, des services de santé mentale ainsi que des diverses ressources communautaires de la région (un atout);
- Détenir un diplôme post-secondaire dans un champ de formation pertinent ou une expérience de travail significative en santé mentale ou en soutien et intégration sociale auprès d'usagers (un atout);

- Capacité d'établir une relation thérapeutique avec une clientèle francophone et anglophone.

COMPÉTENCES CLÉS

- Écoute active;
- Sens des priorités;
- Communication interpersonnelle;
- Analyse et résolution de problèmes;
- Orientation vers la clientèle;
- Innovation;
- Sens des responsabilités;
- Introspection;
- Travail d'équipe;
- Savoir faire preuve, envers soi et envers autrui d'altruisme, d'empathie, d'humilité, d'engagement, d'intégrité, de rigueur et d'ouverture d'esprit;
- Capacité à animer des groupes tant à des fins sociales qu'éducatives.

POUR POSTULER

Faire parvenir votre CV et lettre de présentation à Isabelle Hénault, coordonnatrice de l'Association des mentors pairs aidants du Québec : isabelle.henault@umontreal.com

Date effective : 19 juin 2019

Date révisée : Click here to enter text.

Approuvé par : _____