

## Assistant de bureau C (Pair aidant – Shag Shop)



McGill University

Montreal, QC

\$17 an hour

Part-time

Veillez référer au guide Comment postuler à un emploi (pour les candidats externes) pour obtenir des instructions sur la façon de postuler. Si vous êtes un employé actif de McGill (c.-à-d. actuellement dans un contrat ou un poste actif à l'Université McGill), ne postulez pas via ce site de carrière. Connectez-vous à votre compte McGill Workday et postulez à cette affiche en utilisant le rapport Find Jobs (tapez Find Jobs dans la barre de recherche).

Pôle bien-être étudiant

Le Pôle bien-être étudiant offre une gamme de services de santé aux étudiants de McGill en mettant l'accent sur la sensibilisation, la prévention et l'intervention précoce. Le Pôle bien-être étudiant compte divers cliniciens qui offrent des rencontres individuelles, de la thérapie de groupe et d'autres services. Au sein du Pôle bien-être étudiant, l'Annexe Vie saine est axée sur la promotion de la santé et offre des programmes de soutien par les pairs pour le campus Macdonald et celui du centre-ville.

Sommaire du Travail: Sous la direction du superviseur immédiat, le titulaire peut exécuter une partie ou la totalité des fonctions d'administration générale énumérées. Ces fonctions sont d'une complexité modérée et le titulaire les exécute en suivant les instructions établies. Il s'agit d'un poste en personne.

Fonctions typiques : • Diriger la planification et l'exécution d'événements, tels que des réunions, des sessions de formation, des ateliers sociaux et éducatifs, des événements et la mise en place d'événements. • Planifier et surveiller les quarts de travail de Shag Shop et travailler aux côtés du développeur de formation pour fournir un soutien et une formation au personnel de Shag Shop. • Aux côtés du Peer Support Manager, diriger la gestion des stocks, y compris les comptages, la réorganisation des stocks, les relations avec les fournisseurs et la recherche de nouveaux ajouts à l'inventaire. • Traiter les rapports mensuels pour l'inventaire et les finances de la boutique et maintenir des protocoles stricts pour le traitement et le contrôle de chacun. • Travailler aux côtés de l'adjoint aux communications, créer, surveiller et publier du contenu de médias sociaux sur l'Instagram de HLA faisant la promotion de la boutique Shag et de ses événements et tenir à jour le site Web de la boutique Shag. • Assurer le support technique des plateformes virtuelles et du matériel informatique. Responsabilités supplémentaires : • Responsable de la direction de la gestion des stocks et des finances pour le Shag Shop et aux côtés du Peer Support Manager • Planifier les quarts de travail de Shag Shop et fournir une formation et un soutien aux côtés du

développeur de formation • Promouvoir les activités de santé et de bien-être identifiées sur le campus sous la direction du responsable du soutien par les pairs et du développeur de formation

- Promouvoir les ressources identifiées fournies par le Shag Shop
- Répondre aux e-mails concernant les demandes de Shag Shop
- Organiser et mettre en œuvre des initiatives pour soutenir la santé, la santé sexuelle et le bien-être des étudiants
- Participer à la formation et diriger les pairs aidants du hub dans la planification et l'exécution du calendrier des événements de l'annexe sur les modes de vie sains
- Mener des activités de sensibilisation en personne lors de divers événements et lieux sur le campus
- Animer des ateliers et des présentations sur des sujets liés à la santé et au bien-être
- Coordonner et collaborer avec d'autres groupes sur le campus
- Travailler avec l'adjoint aux communications pour développer le site Web Shag Shop et la messagerie en ligne pour les médias sociaux sur la santé et diriger les étudiants vers les ressources à leur disposition
- Restez à jour sur les ressources et les informations pertinentes au bien-être sur le campus
- Créer et concevoir du matériel promotionnel pour promouvoir les messages de santé et de bien-être
- D'autres tâches peuvent inclure l'accueil, l'assistance et la direction des étudiants entrant dans le Student Wellness Hub

Autres compétences et/ou capacités qualifiantes

Obligatoire: • Étudiant actuel de McGill qui sera inscrit à un programme menant à un grade pour l'année universitaire 2022-2023 • Passion pour les sujets de santé et de bien-être et leur lien avec la vie étudiante • Compétences exceptionnelles en leadership, collaboration et communication • Fiable, ponctuel et professionnel • Capacité à s'adapter à des situations et des environnements variés • S'épanouit lorsqu'il travaille de manière indépendante et au sein d'un environnement d'équipe • Anglais courant (écrit et parlé)

Atouts: • Expérience antérieure de travail en tant que Hub Peer Supporter • Connaissance des sujets de promotion de la santé des élèves : alimentation plus saine, neutralité corporelle/positivité, modes de vie actifs, soins de santé mentale, santé sexuelle, consentement, réduction des méfaits et fêtes plus sécuritaires • Expérience dans les opérations de magasin de détail • Expérience dans l'animation d'ateliers et l'animation de présentations • Expérience en design (design graphique, design d'espace, design d'exposition) • Expérience avec des groupes, des clubs et la planification et des initiatives d'événements à McGill • Expérience en communication et marketing • Expérience en soutien par les pairs • \*Ouvert uniquement aux étudiants de McGill\*\*

Formation et expérience minimales requises : Diplôme d'études secondaires. 1 an Expérience connexe Salaire horaire : (SEOUM B) \$17.00

Nombre estimé d'heures de travail par semaine : 20 (Temps partiel) Date de début de l'emploi : 2022-10-10 Date de fin de l'emploi : 2022-12-30 Date limite pour postuler :

L'Université McGill recrute sur la base du mérite et s'est fermement engagée à promouvoir et instaurer l'équité et la diversité au sein de sa communauté. Nous accueillons favorablement les demandes d'emploi des personnes racisées et de minorités visibles, des femmes, des personnes autochtones, des personnes handicapées, des minorités ethniques, des personnes de toute orientation et identité sexuelles, ainsi que toute personne possédant les aptitudes et les connaissances lui permettant de travailler en collaboration avec diverses communautés. L'Université McGill met en œuvre un programme d'équité en matière d'emploi et invite les membres des groupes visés à indiquer leur appartenance à ces derniers dans leur dossier de candidature. Les personnes handicapées qui pourraient avoir besoin d'accommodements à

n'importe quelle étape du processus de candidature sont invitées à communiquer en toute confidentialité, [accessibilityrequest.hr@mcgill.ca](mailto:accessibilityrequest.hr@mcgill.ca)